



ข้อพึงระวัง ในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ สำหรับคณาจารย์

ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร.นรินทร์ หิรัญสุทธิกุล

เลขาธิการคณะวุฒยาจารย์

เกณฑ์การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในปัจจุบัน

ข้าราชการ

ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ
พิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

พ.ศ. 2564

พนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ว่าด้วย การกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของ
คณาจารย์ประจำที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2565

ข้อพึงระมัดระวัง เรื่อง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

กรณีนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดำรงตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาตรี 6 ปี /ปริญญาโท 4 ปี/ปริญญาเอก 1 ปี (ต้องพ้นทดลองงาน)

รองศาสตราจารย์ ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ 2 ปี

ศาสตราจารย์ ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ 2 ปี

- คุณวุฒิที่เทียบได้ไม่เท่าระดับปริญญาที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษารับรอง (หากไม่แน่ใจให้ส่งไปสป.อว. เพื่อพิจารณา)
- สำเร็จการศึกษาจากสถาบันที่ไม่ได้รับการรับรองมาตรฐาน
- ไม่ระบุข้อมูลกรณีได้รับแต่งตั้งเป็นอาจารย์ประจำจากสถาบันอุดมศึกษาของรัฐหรือเอกชนแห่งอื่น
- ไม่ระบุข้อมูลกรณีเคยดำรงตำแหน่งอาจารย์พิเศษ

ข้อพึงระมัดระวัง เรื่อง การประเมินผลการสอน

- ต้องมีการประเมินการสอน ยกเว้นการขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ เท่านั้น (การประเมินการสอนเป็นไปตามส่วนงานต้นสังกัดกำหนด)
- ต้องระบุรหัสวิชาและชื่อวิชาที่ทำการประเมินผลการสอนไว้ในแบบประเมินผลการสอนด้วย
- ต้องปรากฏภาระงานสอนย้อนหลัง 3 ปี ในรายวิชาที่ประเมินผลการสอน
- การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการสอนต้องคำนึงถึง **Conflict of Interest** ด้วย เช่น เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ความสัมพันธ์ในครอบครัว

ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และรองศาสตราจารย์

- ต้องมีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตรของสถาบัน ซึ่งเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่าสามหน่วยกิตระบบทวิภาค/45 ชั่วโมง
- เสนอเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน

ตามประกาศ ก.พ.อ. ให้คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของสถาบันอุดมศึกษาทำหน้าที่ประเมินผลการสอนตามข้อบังคับของสภาฯ สถาบัน ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการสอนได้ (คณะวุฒยาจารย์มอบให้ส่วนงานเป็นผู้ดำเนินการประเมินผลการสอน)

ตำแหน่งศาสตราจารย์

- ต้องมีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตรของสถาบัน ซึ่งเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่าสามหน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อพึงระมัดระวัง เรื่อง ประเภทของผลงานทางวิชาการ

- ต้องระบุประเภทของผลงาน เช่น เป็นผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นประเภทใด ถ้าเป็นรูปเล่มต้องระบุว่าผลงานนั้นเป็นตำราหรือหนังสือ
- พิจารณาผลงานให้เป็นไปตามคำนิยาม รูปแบบ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. หรือประกาศคณะวุฒยาจารย์ เรื่อง คำนิยาม รูปแบบ ลักษณะการเผยแพร่ ลักษณะคุณภาพของผลงานทางวิชาการ และแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วม พ.ศ. 2565

ตัวอย่าง : หนังสือ

นิยาม : งานวิชาการที่เกิดจากการค้นคว้าศึกษาความรู้ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างรอบด้านและลึกซึ้ง มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์และเรียบเรียงอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วยมโนทัศน์หลักที่เป็นแกนกลางและมโนทัศน์ย่อยที่สัมพันธ์กัน มีความละเอียดลึกซึ้ง ใช้ภาษาที่เป็นมาตรฐานทางวิชาการ ให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญาความคิดและสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการให้แก่สาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เนื้อหาของหนังสือ ไม่จำเป็นต้องสอดคล้องหรือเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรหรือของวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตรและไม่จำเป็นต้องนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนในวิชาใดวิชาหนึ่ง เนื้อหาสาระของหนังสือต้องมีความทันสมัยเมื่อพิจารณาถึงวันที่ผู้ขอยื่นเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ หากผลงานทางวิชาการที่เคยเสนอเป็นเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอนไปแล้ว จะนำมาเสนอเป็นหนังสือไม่ได้

รูปแบบ

เป็นรูปเล่มที่ประกอบด้วย **คำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิง บรรณานุกรม และดัชนีค้นคำ** ที่ทันสมัย และครบถ้วนสมบูรณ์ โดยอาจมีข้อมูล แผนภาพ ตัวอย่าง หรือกรณีศึกษาประกอบด้วยก็ได้ ตามรูปแบบอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

1. เป็นงานที่นักวิชาการเขียนทั้งเล่ม (authored book) คือเอกสารที่ผู้เขียนเรียบเรียงขึ้นทั้งเล่มอย่างมีเอกภาพ มีรากฐานทางวิชาการที่มั่นคง และให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้าง เสริมปัญญา ความคิด และสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการ
2. เป็นงานวิชาการบางบทหรือส่วนหนึ่งในหนังสือที่มีผู้เขียนหลายคน (book chapter) โดยจะต้องมีความเป็นเอกภาพของเนื้อหาวิชาการ ซึ่งผู้อ่านสามารถทำความเข้าใจ ในสาระสำคัญนั้นได้โดยเบ็ดเสร็จในแต่ละบท และเป็นงานศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบ มีการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีวิทยาอันเป็นที่ยอมรับจนได้ข้อสรุปที่ทำให้เกิด ความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือนำไปประยุกต์ใช้ได้ กรณีที่ในแต่ละบทมีผู้เขียนหลายคน จะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของแต่ละคนอย่างชัดเจน

จำนวนบทที่จะนำมาแทนหนังสือ 1 เล่ม ต้องมีจำนวนอย่างน้อย 5 บท และมีจำนวนหน้ารวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 80 หน้า โดยเนื้อหาสาระของบทในหนังสือ ทั้ง 5 บท จะต้องไม่ซ้ำซ้อนกันและอยู่ในขอบข่ายสาขาวิชาที่เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งนี้ อาจอยู่ในหนังสือเล่มเดียวกันหรือหลายเล่มก็ได้

การเผยแพร่

เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมิน โดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ดังนี้

1. การเผยแพร่ด้วยวิธีการตีพิมพ์
2. การเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาทิ การเผยแพร่ในรูปของซีดีรอม
3. การเผยแพร่เป็น e-book โดยสำนักพิมพ์ซึ่งเป็นที่ยอมรับ การเผยแพร่ดังกล่าวจะต้องเป็นไปอย่างกว้างขวาง โดยจำนวนพิมพ์เป็นดัชนีหนึ่งที่สามารถแสดงการเผยแพร่อย่างกว้างขวางได้ แต่อาจใช้ดัชนีอื่นวัดความกว้างขวางในการเผยแพร่ได้เช่นกัน

ข้อพึงระมัดระวัง เรื่อง การเผยแพร่

ต้องเผยแพร่งานวิจัยในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลรายชื่อวารสารตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

วารสารวิชาการระดับชาติ : ต้องเป็นวารสารที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยวารสารวิชาการนั้นต้องมีการตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 ปี และมีการตรวจสอบคุณภาพของบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน อย่างน้อย 3 คน ทั้งนี้วารสารวิชาการนั้น อาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน

วารสารวิชาการระดับนานาชาติ : ต้องเป็นวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ได้แก่ ERIC, MathsciNet, Pubmed, Scopus, Web of Science (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น), JSTOR และ Project Muse ทั้งนี้ วารสารวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- กรณีเสนองานวิจัยโดยปรากฏเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และบทความวิจัย ผู้ขอต้องระบุให้ชัดเจนว่าจะเสนอในรูปแบบใดและเผยแพร่ในลักษณะใด
- ไม่เสนอผลงานที่มีการนำเสนอบทความวิจัยต่อที่ประชุมทางวิชาการซึ่ง **ไม่มีการบรรณาธิการหรือคณะบรรณาธิการสังกัดส่วนงานเดียวกัน** และ กรณีนำไปรวมเล่มเผยแพร่ใน proceedings ซึ่งเป็นเพียงเอกสารประกอบการนำเสนอ/บทคัดย่อ โดยไม่ปรากฏบทความวิจัยฉบับเต็ม
- ไม่เสนอผลงานที่เป็นรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์แต่ **ไม่ปรากฏหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินคุณภาพโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) ก่อนการเผยแพร่** โดยส่วนใหญ่พบว่าเป็นเพียงคณะกรรมการตรวจรับทุนหรือตรวจรับงานจ้างเท่านั้น รวมทั้ง ไม่ได้มีการเผยแพร่ไปยังวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาวิชานั้นอย่างกว้างขวาง
- ไม่เสนอผลงานที่ **ระยะเวลาการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้**

- ไม่เสนอผลงานที่ไม่ปรากฏหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบันจำนวน 3 คน (สป.อว. เพิ่มเติมว่าต้องไม่สังกัดเดียวกับผู้ขอ)
- ไม่เสนอผลงานที่เผยแพร่หลังวันที่รับเรื่อง/แต่งตั้งคณะผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) หลังวันที่รับเรื่อง
- กรณีการเผยแพร่งานวิจัยในวารสาร online ที่ไม่ปรากฏเลขหน้าจากวารสาร มีเพียงเลข DOI (Digital Object Identifier) : เลขมาตรฐานสากลประจำไฟล์ดิจิทัล ถือว่าเป็นการเผยแพร่ที่ยังไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยทั่วไปวารสารจะต้องมี volume และเลขหน้า
 - กรณีมีเพียง เลขที่ DOI โดยไม่ปรากฏเลขหน้า จะถือว่าเป็นแค่ paper accepted กรณีดังกล่าวหากมีหนังสือจากบรรณาธิการวารสารรับรองว่าจะลงเผยแพร่ให้ได้เมื่อใด วารสารฉบับใด มหาวิทยาลัยสามารถรับเรื่องไว้พิจารณาก่อนได้
 - สำหรับวันที่แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจะแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่ผลงานวิจัยนั้นได้รับการเผยแพร่ครบถ้วนสมบูรณ์ โดยปรากฏเลขหน้าของผลงานเรียบร้อยแล้ว

ข้อพึงระมัดระวัง เรื่อง การมีส่วนร่วมทางวิชาการ

ผู้ประพันธ์อันดับแรก

(First author)

ผู้ที่มีชื่อในผลงานวิชาการเป็นชื่อแรก รับผิดชอบการทำผลงานทางวิชาการ และเขียนต้นฉบับ (Manuscript) ขึ้นนั้นด้วยตนเอง

ผู้ประพันธ์บรรณกิจ

(Corresponding author)

บุคคลที่มีบทบาทและความรับผิดชอบในการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือผลงานทางวิชาการ ให้เกิดการถ่ายทอดเป็นเรื่องราว แสดงให้เห็นถึงคุณค่าทางวิชาการ ที่ประกอบด้วย การแสดงข้อมูล หลักฐาน ข้อคิดเห็น และประสบการณ์ รวมทั้งทำหน้าที่รับผิดชอบติดต่อกับบรรณาธิการ

ผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา

(Essentially intellectual contributor)

บุคคลที่มีบทบาทมีส่วนสำคัญทางปัญญา (Essentially intellectual contribution) ด้วยความเชี่ยวชาญเฉพาะในสาขาวิชาของตนเอง และมีความรับผิดชอบสำคัญในการออกแบบการวิจัย (Research design) หรือการออกแบบงานวิชาการนั้น ๆ รวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูล (Data analysis) สรุปผล และให้ข้อเสนอแนะ (Conclusions and recommendations)

ข้อพึงระมัดระวัง เรื่อง การมีส่วนร่วมทางวิชาการ

- ระบุส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ ไม่ตรงกับ หลักฐานการมีส่วนร่วมที่ตนเองหรือผู้ร่วมงานเคยยื่นเสนอขอ กำหนดตำแหน่งไปแล้ว
 - ระบุสถานะผู้ขอในแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ แบบคำขอฯ และผลงานทางวิชาการ ไม่สอดคล้องตรงกัน
 - ระบุชื่อผู้ร่วมงานและจำนวนผู้ร่วมงาน ไม่สอดคล้องกับ ผลงานฉบับเผยแพร่
 - ไม่ระบุ รายละเอียดบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ/ไม่ปรากฏการระบุบทบาทและหน้าที่ของผู้ร่วมงาน
- * กรณีผลงานทางวิชาการที่มีผู้ร่วมงานหลายคน โดยผู้ขอเป็นทั้งผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) & ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) **ควรให้ผู้ร่วมงานลงนามรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานนั้นด้วย (อยู่ระหว่างการสอบถาม สป.อว. ว่า ควร หรือ ต้อง แต่จากการประชุมที่ผ่านมา ที่ประชุมระบุว่าให้ลงนามทุกคน)**

ข้อพึงระมัดระวัง เรื่อง การแต่งตั้งตำแหน่งศาสตราจารย์ ได้รับเงินประจำตำแหน่งสูงขึ้น

- ผลงานที่เสนอขอต้องเป็นผลงานหลังดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ (สาขาเดียวกับสาขาที่กำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์)
- ผู้ขอต้องมีนิพนธ์ต้นฉบับที่ได้รับการอ้างอิงอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอทั้งก่อนดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ และหลังดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์
- การนับความเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการจะไม่นับการอ้างอิงตนเองหรือผู้ร่วมงานหรือวิทยานิพนธ์ที่ตนเป็นที่ปรึกษา
- ผู้ทรงคุณวุฒิต้องประเมินทั้งผลงานทางวิชาการ ความเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ และความเป็นที่ยอมรับนับถือในวงวิชาการให้ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
 - ผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ จะประเมินเพื่อให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งสูงขึ้นในสาขาวิชาเดียวกับที่เคยได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ 1.ผลงานหลังศาสตราจารย์ 2.ความเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ 3.ความเป็นที่ยอมรับนับถือในวงวิชาการ

ข้อพึงระมัดระวัง เรื่อง วันที่แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

การดำรงตำแหน่งทางวิชาการจะได้รับการแต่งตั้งเมื่อ.....

- หากคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์ตั้งแต่วันที่สภาสถาบันรับเรื่องให้แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สภาสถาบันได้รับเรื่อง
- หากมีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ เช่น หนังสือ (ยกเว้นผลงานวิจัยและบทความทางวิชาการจะปรับปรุงไม่ได้) ให้แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สภาสถาบันได้รับผลงานทางวิชาการฉบับปรับปรุงสมบูรณ์
- กรณีที่งานวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่มีหนังสือจากบรรณาธิการวารสารทางวิชาการรับรองว่าจะเผยแพร่ให้ได้เมื่อใด ในวารสารฉบับใด ให้แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สภาสถาบันได้รับงานวิจัยหรือบทความทางวิชาการฉบับเผยแพร่แล้วหรือวันที่สภาสถาบันได้รับหลักฐานการเผยแพร่

- กรณีผู้ขอยื่นเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการและต่อมาได้รับอนุมัติให้ลาศึกษา/ลาประเภทอื่น ๆ
 - หากได้รับการพิจารณาว่าคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการอยู่ในเกณฑ์โดยไม่มี การปรับปรุงแก้ไขจะแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สภาสถาบันได้รับเรื่องและก่อนวันที่ได้รับอนุมัติให้ลา
 - กรณีมีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ/ส่งผลงานเพิ่มเติมในระหว่างการลาจะ แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่ผู้ขอกลับมาปฏิบัติราชการตามปกติ

กรณีผู้ขอยื่นเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการไว้แล้วก่อนวันที่เกษียณอายุ/ลาออก/โอน/ ถึงแก่กรรม

- ให้แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สภาสถาบันได้รับเรื่อง/ได้รับผลงานทางวิชาการฉบับปรับปรุงสมบูรณ์/ได้รับผลงานทาง วิชาการเพิ่มเติมแล้วแต่กรณี
- ทั้งนี้ วันที่แต่งตั้งดังกล่าวต้องเป็นวันที่ผู้นั้นยังมีสถานภาพเป็นข้าราชการของสถาบันนั้น ๆ (ถ้าย้ายส่วนงานต้องพึงระมัดระวัง เรื่องระยะเวลา)

ข้อพึงระมัดระวัง เรื่อง สาขาวิชา

- สาขาวิชาที่เสนอขอไม่สอดคล้องกับบัญชีรายชื่อสาขาวิชาที่กำหนด
(ศึกษาได้จากเว็บสำนักกิจการอุดมจารย์ หัวข้อ ประกาศ /หนังสือเวียน ก.พ.อ)
- สาขาวิชาที่มีหลายชื่อในรหัสเดียวกันให้เลือกระบุเพียงสาขาวิชาใดสาขาวิชา
หนึ่ง เช่น สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ หรือ สาขาวิชาการศึกษา หรือ สาขาวิชาครุ
ศาสตร์
- กรณีที่ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ต้องขอใน
สาขาวิชาที่เคยเทียบเคียงสาขาวิชาไว้แล้ว ทั้งนี้ หากไม่ขอในสาขาวิชาที่เคย
เทียบเคียงสาขาวิชาไว้ จะต้องพิจารณาว่าเป็นการข้ามศาสตร์อันเป็นเหตุให้
ต้องขอ**โดยวิธีพิเศษ**
- สาขาวิชาที่เสนอขอไม่สอดคล้องกับผลงานทางวิชาการและไม่แสดงให้เห็นถึง
ความเชี่ยวชาญของผู้ขอ

ข้อพึงระมัดระวัง เรื่อง แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ

ส่วนที่ 1 แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ

- ข้อมูลของผู้ขอ

กำหนดตำแหน่ง

- ขอให้ระบุคำนำหน้านามของผู้ขอให้ชัดเจน ได้แก่ นาย/นาง/นางสาว
- ขอให้ระบุสาขาวิชา พร้อมเลขรหัส 4 หลัก

- คุณวุฒิการศึกษา

- ขอให้ระบุชื่อเต็มของคุณวุฒิการศึกษา พร้อมสาขาที่สำเร็จการศึกษา ในระดับนั้น ๆ
- กรณีสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ขอให้ระบุชื่อเต็มของคุณวุฒิเป็นภาษาอังกฤษพร้อมชื่อประเทศที่สำเร็จการศึกษาในระดับนั้น ๆ

- ประวัติการรับ

ราชการ/การทำงาน

- ขอให้ระบุประวัติการบรรจุเข้ารับราชการ/การทำงานตั้งแต่แรกเริ่ม จนถึงปัจจุบัน (ทุกตำแหน่ง ทุกสังกัด)
- ขอให้ระบุข้อมูลการแต่งตั้งผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งทางวิชาการมาก่อนให้ครบถ้วนด้วย

- ผลงานทางวิชาการ

- กรณีการเสนอขอกำหนดตำแหน่ง ศาสตราจารย์ ขอให้ระบุข้อมูลผลงานทางวิชาการที่ใช้เสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และรองศาสตราจารย์ด้วย
- ขอให้ระบุข้อมูลผลงานทางวิชาการที่ใช้เสนอขอกำหนดตำแหน่งให้เป็นไปตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง ประกอบด้วย ชื่อผู้แต่งและผู้ร่วมงานทุกคน, ปี พ.ศ., ชื่อเรื่อง, แหล่งพิมพ์, จำนวนหน้า เป็นต้น

อื่น ๆ

- ผู้ข้อกำหนดตำแหน่ง ไม่เป็น ผู้เสนอ Peer reviewers หรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเอง
- EIC ไม่กำหนดจำนวนแต่ **ต้อง** เขียนบทบาทหน้าที่ในการทำงานโดยละเอียด
- ผลงานประเภทสิทธิบัตรถือว่ามี peer reviewer อยู่แล้วตามเกณฑ์
- ผลงานที่ได้รับการประเมินให้ไม่ผ่าน หากต่อมาพิสูจน์ได้ว่ามี citation เพิ่มขึ้น พิสูจน์ได้ชัดว่ามีการนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง เช่น ขาย Licensing ได้ สามารถนำมาขอกำหนดตำแหน่งใหม่ได้ แต่ต้องไม่เกิน 5 ปี
- ญาติพี่น้อง สามี ภรรยา ไม่ลงนามให้กันถึงแม้จะเป็นผู้บังคับบัญชาโดยตรง
- การนับจำนวนหน้า 80 หน้าต้องครบถ้วน ไม่ใช่นับตั้งแต่หน้าปกถึงบรรณานุกรม
- ห้ามแก้ไขแบบคำขอกำหนดตำแหน่ง (กพอ 03 วจ 01)
- หากส่งเรื่องมาถึงวจ. แล้ว ไม่สามารถแก้ไขได้ เช่น ถอนผลงาน ปรับแก้ไขข้อมูลเอง เป็นต้น
- การส่งผลงานที่ไม่ตรงสาขาที่ขอเพียงเพื่อให้ผลงานครบเป็นสิ่งที่ไม่ควรทำ
- ลายเซ็นผู้ร่วมงาน สำคัญอย่างยิ่ง ไม่รับเหตุผลว่าติดต่อไม่ได้ ยกเว้นเสียชีวิตเท่านั้น
- พึงระมัดระวังประเด็นจริยธรรม เช่น รูปภาพ การไม่อ้างอิงทั้งงานตนเองและผู้อื่น การเผยแพร่ 2 แหล่ง เป็นต้น

บทบาทหน้าที่ให้เขียนโดยละเอียด เช่น ดำเนินการส่วนใด ลงปฏิบัติการส่วนใด มิใช่ระบุ
แค่ว่าเป็นผู้เขียน ผู้ปฏิบัติการสั้น ๆ หรือเขียนเช่นเดียวกันทุกคน

21

รายละเอียดการมีส่วนร่วม	บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ
ก. ความคิดริเริ่ม (Idea) และสมมุติฐาน	
ข. การปฏิบัติการวิจัย การมีส่วนร่วมในการออกแบบ การทดลอง การทดสอบ เครื่องมือวัด วิธีการเก็บข้อมูล และ Criteria	
ค. การจัดเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การแปลผล	
ง. การวิพากษ์วิจารณ์ผล การแสดงการเปรียบเทียบ กับข้อสรุปหรือองค์ความรู้หรือทฤษฎีเดิม	
จ. การมีส่วนร่วมในการเขียน Manuscript ผลงานสร้างสรรค์ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เป็นต้น	
ฉ. การให้การสนับสนุน specimens, study cohort, โลจิสติกส์ ทุนวิจัย (โปรดระบุแหล่งทุน เงินทุน และปีที่ได้รับ) เครื่องมือ ห้องปฏิบัติการ ครุภัณฑ์	
ช. อื่น ๆ	

IRB สำคัญมาก ต้องแนบหลักฐาน ไม่รับเหตุผลว่าสูญหาย แล้วให้ผู้บังคับบัญชาลงนาม

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
ว.ศ. 1 ค.ศ. 2561 เวลา 09.00
เลขที่ 2400
ที่ ศธ ๐๕๐๙(๒)/ว ๑๖๗๙

กรมศอช
9
สงวนระบบ LessPape
24-ค.ศ. 2561 14.17
01526

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี
กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐
1099

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของสถาบัน
เรียน อธิการบดีจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๙(๒)/ว ๑๖๗๖ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ยกเว้น

กรณีผลงานทางวิชาการที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ทั้งในกรณี
ที่ได้เผยแพร่ผลงานทางวิชาการนั้นแล้ว และกรณีที่
เผยแพร่ผลงานทางวิชาการนั้นหลังวันที่ 1 พฤศจิกายน
2561 สามารถนำมาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทาง
วิชาการโดยไม่ต้องแสดงหลักฐานการอนุญาต

IRB

ข้อ 3 โครงการวิจัยในมนุษย์ด้านพฤติกรรมศาสตร์ สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ที่ไม่ต้องขอรับ ความเห็นชอบจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ของสถาบัน ได้แก่

- (1) โครงการวิจัยซึ่งมิได้กระทำต่อร่างกาย จิตใจ เซลล์ ส่วนประกอบของเซลล์ สารพันธุกรรม สิ่งส่งตรวจ เนื้อเยื่อ สารคัดหลั่งของบุคคล
- (2) โครงการวิจัยข้อมูลที่บ้านที่กในเวชระเบียนหรือข้อมูลด้านสุขภาพของผู้รับการวิจัย บรรดาซึ่งเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- (3) โครงการวิจัยที่ออกแบบสอบถาม สัมภาษณ์หรือสังเกตผู้รับการวิจัยซึ่งมิได้กระทำต่อหรือมีผลต่อร่างกาย จิตใจ เซลล์ ส่วนประกอบของเซลล์ สารพันธุกรรม สิ่งส่งตรวจ เนื้อเยื่อ สารคัดหลั่ง สุขภาพหรือพฤติกรรม ทั้งนี้ ซึ่งไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- (4) โครงการวิจัยเกี่ยวกับการทดสอบคุณภาพ รสชาติอาหาร หรือการยอมรับของผู้บริโภค หากอาหารนั้นไม่มีสิ่งเจือปนของสารปรุงแต่งที่ไม่ได้รับการรับรองตามกฎหมายหรืออาหารนั้นไม่มีสารอันตรายเกินระดับความปลอดภัยตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
- (5) โครงการวิจัยซึ่งมีการสังเกตพฤติกรรมในชุมชนหรือในสังคมเป็นการทั่วไปโดยวิธีการเก็บข้อมูลนั้นไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- (6) โครงการวิจัยที่เกี่ยวกับกระบวนการเรียนการสอนหรือการประเมินผลการเรียนการสอนซึ่งไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- (7) โครงการวิจัยอื่นที่ กสว. ประกาศกำหนด

หรือเป็นไปตามข้อ 3 ของแนวทาง
ปฏิบัติในการดำเนินการวิจัยในมนุษย์
ด้านพฤติกรรมศาสตร์ สังคมศาสตร์
และมนุษยศาสตร์
ซึ่งประกาศโดยคณะกรรมการส่งเสริม
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
(ศึกษาได้ที่เว็บไซต์สำนักกิจการ
อุดมจารย์ หัวข้อ หนังสือเวียน)



การประชุมมอบนโยบาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

นางสาวศุภมาส อิศรภักดี

เรียนดี มีความสุข มีรายได้



เพื่อความเป็นเลิศ

เพื่อความมั่นคงของชีวิต/เศรษฐกิจ

ลดภาระ นักศึกษา และผู้ปกครอง

- ✓ จัดให้มีระบบแนะแนวการเรียน และเป้าหมายชีวิต (coaching)
- ✓ จัดให้มีแพลตฟอร์มเรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- ✓ ให้ความสำคัญกับทักษะ จัดทำระบบวัดผล รับรองทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate)
- ✓ เพิ่มความยืดหยุ่นในการลงทะเบียนเรียน ตามความต้องการ สามารถลงทะเบียน โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิต
- ✓ มีรายได้ระหว่างเรียน "ทำงานไปด้วยเรียนไปด้วย"



นโยบายของรัฐมนตรี อว.
นางสาวศุภมาส อิศรภักดี

“ยัดนักศึกษาเป็นศูนย์กลาง”

ลดภาระ อาจารย์ผู้สอน

- ✓ ปรับการเข้าสู่ตำแหน่ง ทางวิชาการของอาจารย์ เพิ่มน้ำหนักการประเมิน เรื่องความสำเร็จของผู้เรียน
- ✓ กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน ในการประเมิน การเข้าสู่ ตำแหน่งวิชาการในแต่ละ ขั้นตอน



วิจัย-นวัตกรรมดี ตอบโจทย์ ตรงความต้องการ

เพื่อความเป็นเลิศ

เพื่อความมั่นคงของชีวิต/เศรษฐกิจ



นโยบายของรัฐมนตรี อว.
นางสาวศุภมาส อิศรภักดี

- ✓ เอกชนนำ รัฐสนับสนุน
- ✓ วิจัยและนวัตกรรมเน้นประเด็นสำคัญ
ของประเทศ ได้แก่

- Go Green
- พอเพียง
- ความยั่งยืน (Sustainability)
- Carbon Neutrality
- พลังงานสะอาด
- เศรษฐกิจชีวภาพ
- เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- เศรษฐกิจสร้างสรรค์
- ปัญญาประดิษฐ์ (AI)

ประเด็นมุ่งเน้นของรัฐมนตรี อว. นางสาวศุภมาส อิศรภักดี



- 1** ให้ปฏิบัติตามที่นายกรัฐมนตรีแถลงต่อรัฐสภา และรัฐมนตรีมอบนโยบายให้สำเร็จโดยเร็ว
- 2** ให้มหาวิทยาลัยและหน่วยงาน อว. จัดอบรม หลักสูตรระยะสั้น พัฒนาทักษะพร้อม Skill Certificate ในสาขาที่ประเทศต้องการ โดยการเก็บสะสมหน่วยกิตในระบบธนาคารหน่วยกิต
- 3** ให้มหาวิทยาลัยและหน่วยงาน อว. จับมือ และมีส่วนร่วมกับพื้นที่และชุมชน เพื่อนำองค์ความรู้ไปพัฒนาชุมชนในพื้นที่ที่ตั้งของมหาวิทยาลัยนั้น ขับเคลื่อนงานวิจัย นำไปสู่การแก้ไขปัญหาปากท้องและเศรษฐกิจได้
- 4** ทุกหน่วยงานต้องไม่มีปัญหาทุจริต คอรัปชั่น การแต่งตั้ง-สรรหาต้องโปร่งใส และเป็นธรรม
- 5** การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ให้เอาตัวชี้วัดด้านความสามารถและความสำเร็จของนักศึกษา เพิ่มเติมจากความสามารถทางวิชาการ
- 6** ให้ขับเคลื่อนนวัตกรรมไทยที่ใช้ได้จริง เกิดผลจริง เช่น อว. Fair ตลาดนัดนวัตกรรมไทย
- 7** การเดินทางเพื่อไปปฏิบัติภารกิจทั้งในและต่างประเทศให้คำนึงถึงประสิทธิภาพ และผลประโยชน์ที่ประเทศจะได้รับ และต้องดำเนินการให้เหมาะสม ประหยัด คำนึงถึงงบประมาณ
- 8** ให้ดำเนินการสรรหาผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งที่ว่างในทุกหน่วยงาน ให้ครบถ้วนโดยเร็ว